



Werde Teil unseres Teams

JETZT
BEWERBEN!
BIS
14.07.2025

Mitarbeiter (m/w/d) Kommunalen Vollzugsdienst

unbefristet | Vollzeit (alternativ Teilzeit) | Entgeltgruppe 9a TVöD | frühestmöglich

- für Bewerber (m/w/d) mit erfolgreich abgelegter Laufbahnprüfung für das Zweite Einstiegsamt ist grundsätzlich eine Berufung in das Beamtenverhältnis möglich -

Ihre Vorteile bei uns

Jobrad | flexible Arbeitszeit | mobiles Arbeiten | Gesundheitsförderung | betriebliche Altersvorsorge usw.

Aufgabengebiet

- Tätigkeit in der Abteilung 5 Ordnungs- und Sozialverwaltung
- Ermittlungs- / Überwachungs- / Kontroll- / Vollzugstätigkeiten (z. B. ruhender Verkehr, fließender Verkehr, öffentlicher Verkehrsraum, Gefahrenabwehrverordnung, Gewerbe, Gaststätten, öffentliche Veranstaltungen, ruhestörender Lärm)
- zeitlich stark überwiegende Tätigkeiten im Außendienst
- nahezu ausschließlich Tätigkeiten in Dienstkleidung
- zeitlich wechselnde und unständige Arbeitseinteilung
- Dienste zu ungewöhnlichen Arbeitszeiten (z. B. Nachtstunden, Wochenende, Feiertage)

Profil

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im öffentlichen Dienst (z. B. Laufbahnprüfung Zweites Einstiegsamt, Verwaltungsfachangestellte -m/w/d-, Erste Prüfung für Angestellte -m/w/d- im Verwaltungsdienst) oder erfolgreich abgeschlossene mindestens 36-monatige kaufmännische Berufsausbildung
- erfolgreich absolvierte Ausbildungsmaßnahme 'Kommunale Vollzugsbeamtin (m/w/d)' bei der Hochschule der Polizei Rheinland-Pfalz bzw. Bereitschaft zur Teilnahme an dieser mehrwöchigen und arbeitgeberfinanzierten Ausbildungsmaßnahme (Hinweis: Vor Abschluss der Ausbildungsmaßnahme ist eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 9a grundsätzlich nicht möglich)
- möglichst fachspezifische Berufserfahrung
- IT-Kenntnisse (Office, ggf. Fachanwendungen)
- KFZ-Fahrerlaubnis 'PKW'
- Team- / Kommunikations- / Konfliktfähigkeit
- Engagement / Leistungsbereitschaft
- verantwortungsvolle / selbständige Aufgabenerledigung
- strukturierte / lösungsorientierte Aufgabenerledigung

Informationen zur Stadtverwaltung und zu den Stellenangeboten:

**www.woerth.de > Karriere & Ausbildung
> Karriere > offene Stellen**

Wir bitten um Bewerbungen per E-Mail oder online.
Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen hierzu in einem PDF-Dokument zusammen.

Für Fragen steht Ihnen zur Verfügung:
Steffen Wolf, Personalsachbearbeiter

07271 131-209

▼ bewerbung@woerth.de

Bitte beachten Sie: Ihre Bewerbungsunterlagen/Daten werden für die Dauer des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform aufbewahrt/gespeichert und anschließend sachgerecht vernichtet/gelöscht.